

**KOMUNIKAT NR 41/17**

**Informuję, że Akademickie Centrum Materiałów i Nanotechnologii  
poszukuje kandydatów na stanowisko**

**pracownika inżyniersko-technicznego.**

**Wymagania stawiane kandydatom:**

- 1) wykształcenie zawodowe lub średnie o profilu technicznym,
- 2) znajomość obsługi obrabiarek mechanicznych, w tym tokarki i frezarki sterowanej numerycznie,
- 3) znajomość ogólnych zagadnień mechanicznych i technicznych,
- 4) umiejętność w pracy w zespole,
- 5) zdyscyplinowanie w wykonywaniu powierzonych obowiązków,
- 6) zdolność szybkiego uczenia się,
- 7) dokładność, samodzielność i umiejętność organizowania własnej pracy,
- 8) umiejętność rozwiązywania nietypowych problemów,
- 9) dyspozycyjność, komunikatywność.

**Urządzenia, w które wyposażony jest warsztat, można oglądać po uprzednim umówieniu się pod nr tel. 885 950 339.**

**Do podstawowych obowiązków pracownika należeć będzie w szczególności:**

- 1) obsługa tokarki i frezarki numerycznej, a także standardowych: tokarki, szlifierki, walcarki itp.,
- 2) obsługa innych urządzeń stanowiących standardowe wyposażenie warsztatu mechanicznego,
- 3) wykonywanie drobnych napraw, prac porządkowych i administracyjnych związanych z funkcjonowaniem Centrum.

Zatrudnienie w wymiarze pełnego etatu na czas określony, z możliwością przedłużenia, w tym również na czas nieokreślony.

**Zgłoszenie winno zawierać:**

- 1) CV,
- 2) list motywacyjny,
- 3) dokumenty (kserokopie) potwierdzające przebieg pracy zawodowej, wykształcenie, dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje oraz ewentualne referencje.

**Na zgłoszeniu należy dopisać:** „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 922).”

Rozmowy kwalifikacyjne prowadzone będą tylko ze wstępnie wybranymi (na podstawie złożonych dokumentów) kandydatami.

Akademia Górniczo-Hutnicza zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo powiadomienia o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

Dokumenty należy składać w Sekretariacie Akademickiego Centrum Materiałów i Nanotechnologii AGH, pawilon D-16, pok. nr 2.35, w terminie do **31 maja 2017 r.**

Dyrektor ds. Pracowniczych  
mgr inż. Andrzej Pogonowski